

# Adatkezelési tájékoztató

## A „Fehér Autósiskola Bt.” tevékenységének ellátásához kapcsolódó adatkezelésről

### 1. Bevezetés

Ez a tájékoztató az EU 2016/679 általános adatvédelmi rendelete (angol rövidítéssel GDPR/General Data Protection Regulation) szabályainak megfelelően biztosítja annak megismerését, hogy **Fehér Autósiskola Bt.** a továbbiakban **Adatkezelő**) az alábbiakban részletezett feladatainak ellátása során a természetes személyek adataival milyen tevékenységet végez. Arról, hogy e tevékenysége során milyen szabályok szerint jár el és betekintést ad az általa felhasznált adatok védelmére vonatkozó intézkedéseiről. Nem utolsó sorban információt ad mindazon jogokról, melyek érdekeik védelmében megilleti az érintetteket.

Adatkezelés történik minden olyan esetben, amikor Adatkezelő képzésre jelentkezőkkel a képzésre vonatkozóan vagy közreműködő üzleti partnereivel szerződést köt, vizsgáztatást szervez, reklámtevékenysége érdekében a weben érdeklődőktől adatokat tart nyilván vagy üzleti partnerei felé számlát állít ki. Esetenként jogszabályi kötelezettségeinek eleget téve e személyes adatok egy részét külső szervezethez, hatósághoz továbbítja. Az adatkezelési célok részletesebben alább kifejtésre kerülnek.

Jelen Tájékoztatóban részletezett szabályozás a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény [Ptk.], az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) [GDPR], a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény [Grt.], valamint 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról [Info tv.] alapján került kialakításra.

Adatkezelő a GDPR 13. cikke szerinti kötelező tájékoztatást a jelen Tájékoztatóban foglaltak szerint adja meg az érintettek részére.

### 2. A személyes adatok kezelésének elvei

Adatkezelő az alábbi elvek betartásával tevékenykedik:

- *A célhoz kötöttség elve:* megmutatja, hogy Adatkezelő milyen cél érdekében tárolja, használja fel tevékenysége során természetes személyek adatait.
- *Az adattakarékosság elve:* tehát a kezelt adatok köre adott célnak megfelelő és csak az ahhoz szükséges mértékű.
- *A pontosság elve:* e szerint az Érintettek és a jogszabályi megfelelés érdekében is pontatlan személyes adatokat Adatkezelő haladéktalanul helyesbíti vagy törli.

Adatkezelő a személyes adatokat az érintettektől közvetlenül kapja. Tevékenysége folyamán adott feladat elvégzéséhez szükséges mértékű, törvény által előírt tartalmú adattárolást végez, melynek tárolási idejét is e jogszabályok határozza meg.

**Adatkezelő magára nézve kötelezőnek fogadja el a tevékenységével összefüggően kezelt személyes adatok védelméhez kapcsolódó azon feladatok ellátását, melyek révén – adott esetben – segíti**

**bizonyítani a Hatóságok, üzleti partnerek és az érintett ügyfelek számára is, hogy e tekintetben a Rendeletet és az Info. tv., valamint más, vonatkozó szabályozást is betartva járt el (elszámoltathatóság elve).**

### **3. Fogalmak magyarázata**

Az Adatkezelési tájékoztatónk az alábbi fogalmakat használja:

„személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

„érintett”: az a természetes személy, akire nézve az adatkezelő személyes adatokat kezel.

„az érintett hozzájárulása”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló, egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

„adatkezelő”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza;

„adatvédelmi incidens”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

„adatvédelmi tisztviselő”: a GDPR által meghatározott, az őt foglalkoztató/megbízó társaságnál személyes adatok védelme terén szakértői tevékenységet folytató, ill. az adatvédelemért felelős hatósággal (NAIH) kapcsolatot tartó személy. Egyes – jogszabályban előírt esetekben – kötelező, más esetekben javasolt lehet az foglalkoztatása.

### **4. Adatkezelő azonosító adatai:**

Név: Fehér Autósiskola Bt.  
Adatkezelő vezetője: Fehérné Márton Ildikó Anikó  
Székhely: 4481 Nyíregyháza, Hadobás u. 12.  
Adószám: 21898677-1-15  
Telefon: +3670 6330 677  
E-mail: [autosiskola.feher@gmail.com](mailto:autosiskola.feher@gmail.com)

### **5. Adatkezelő tevékenysége**

Adatkezelő gépjármű vezetéshez kapcsolódó elméleti és gyakorlati képzést és vizsgáztatást folytat.

### **6. Az adatkezelés- és feldolgozás rendje**

Adatkezelő tevékenysége során az általa bármilyen módon és mértékben megismert, az üzleti partnerek, az érdeklődők és ügyfelek adatait ezen Adatkezelési tájékoztatóban foglaltaknak megfelelően, titoktartási kötelezettséget vállalva, a vonatkozó magyar jogszabályok és a GDPR előírásai szerint kezeli.

A tevékenységének és az ahhoz kapcsolódó feladatok ellátása keretében kapott adatokat Adatkezelő jogszerűen tárolhatja, a jogszabályok keretein belül azokat rendszerezheti, a szükséges mértékig felhasználhatja. Adatkezelő az általa végzett adatkezelést azonnal megszünteti, amennyiben annak célja teljesült vagy megszűnt, ill. mérlegeli, ha azt az érintett kéri.

## **7. A weboldalunk használatához kapcsolódó adatkezelés („cookie”)**

Amikor a látogató a tájékoztató hatálya alá tartozó weboldalt meglátogatja, egy kisméretű adatfájl, úgynevezett cookie (továbbiakban: cookie vagy süti) helyezünk el a számítógépére, mely többféle célt szolgálhat. Mi adatkezelőként kizárólag az oldal működéséhez feltétlenül szükséges és munkamenet támogató, az egyes felhasználói munkamenetek azonosítására szolgáló, továbbá a weboldalunk kényelmesebb használatát elősegítő sütiket használunk.

A „sütik” célja: egyes általunk használt sütik elengedhetetlenek az oldal megfelelő működéséhez (session cookie - munkamenet süti), mások a weboldal kényelmesebb használatának elősegítésére szolgálnak. A látogató beállításainak, használati szokásainak rögzítésével az oldalon való navigáció és ezáltal a honlap használatának megkönnyítése.

### **A weboldalon az alábbi típusú cookiekat használjuk:**

#### **1. Munkamenet sütik**

A munkamenet sütik a honlap böngészéséhez, a funkciók használatához szükségesek, többek között lehetővé teszik a látogató által adott oldalon, funkcióban vagy szolgáltatásban végzett műveletek megjegyzését. A "munkamenet sütik" alkalmazása nélkül a honlap zökkenőmentes használata nem garantálható. Érvényességi idejük az adott látogatás időtartamára terjed ki, a "sütik" a munkamenet végén vagy a böngésző bezárásával automatikusan törlődnek.

#### **2. Használatot támogató, kényelmi sütik**

Ezek a sütik lehetővé teszik, hogy honlapunk megjegyezze, hogy milyen működési módot választott (például: elfogadta a süti tájékoztatót és a kereső eredmény listájában kapott találatok milyen rendezési mód alapján kerüljenek megjelenítésre). Ez annak érdekében történik, hogy a következő látogatás alkalmával ne kelljen újra és újra elfogadnia a süti tájékoztatót vagy beállítania, hogy milyen rendezési elv szerint szeretné megtekinteni az oldalon megjelenített tartalmakat. A preferenciákat tároló sütikben lévő információk nélkül honlapunk kevésbé gördülékenyen, de működhet.

A kényelmi sütikben személyes adatokat nem rögzítünk, kizárólag egy azonosítószámot tárolunk, melyből az oldal értesül, hogy a sütitájékoztató korábban elfogadásra került. A kényelmi sütit a kliens gép böngészője tárolja 1 hónapos lejáratú idővel.

Biztonság:

- Az oldal Üzemeltetője a sütik használata által sem jegyez ill. tárol saját eszközén semmilyen azonosítót vagy jelszót. A látogató a sütik alkalmazásával együtt is teljes biztonságban használhatja az oldal Üzemeltetőjének elektronikus szolgáltatásait.

A böngésző süti beállításainak ellenőrzése, a sütik letiltása:

- A modern böngészők engedélyezik a süti beállítások módosítását. A böngészők egy része alapértelmezettként automatikusan elfogadja a sütiket, de ez a beállítás is megváltoztatható annak érdekében, hogy a jövőre nézve a felhasználó megakadályozza az automatikus elfogadást. Átállítás esetén a böngésző a továbbiakban minden alkalommal felajánlja a sütik beállításának választási lehetőségét.

Felhívjuk látogatóink figyelmét, hogy mivel a sütik célja a weboldal használhatóságának és folyamatainak támogatása, valamint megkönnyítése, a sütik letiltása esetén nem tudjuk garantálni, hogy a látogató képes lesz a weboldal valamennyi funkciójának teljes körű használatára. A weboldal ez esetben a tervezettől eltérően működhet a böngészőben.

**A weboldalhoz kapcsolódóan kezelt adatok:** Session

Adatkezelés jogalapja: A GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, tekintettel a GDPR 24. cikkére és 32. cikkére, az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény 5. §-ára, valamint az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet 3. melléklete szerint elvárt feladatokra és az Ákr. 27. § (2) bekezdésére.

**A weboldalhoz kapcsolódó adatkezelés célja:** A honlap megfelelő működésének biztosítása

**A weboldalhoz kapcsolódóan adatkezelés időtartama:** Az adott látogatói munkamenet lezárásáig.

Hozzájárulás adatkezeléshez: mivel az oldal viselkedés-alapú cookiekat (pl. gemius, adwords) nem alkalmaz, ezért jogszerűen nincs szükség a weboldal látogatójának az általunk használt (kifejezetten a működést támogató) cookiek engedélyezésére. Az ehhez kapcsolódó tájékoztatási kötelezettségét Adatkezelő a látogató weboldalra lépéskor teljesíti.

## **8. Adatkezelő tevékenységéhez kapcsolódó adatkezelés célja, jogalapja, módja és a kezelt adatok köre**

### **● Cél 1.: jelentkezés és szerződés-kötés képzésre, vizsgáztatásra**

- Jogalap: szerződés teljesítése
- Mód: papír alapon és elektronikusan
- Kezelt adat: név, születési név, anya neve, születési hely és idő, állampolgárság, lakcím, értesítési cím, telefonszám, e-mail cím, számlázási név, számlázási cím, személyazonosító okmány adatai, járművezetői igazolvány adatai, vezetői engedély adatai, nyilatkozat alapfokú iskolai végzettségről, gondviselő neve, gondviselő telefonszáma, gondviselő e-mail címe
- Az adatokhoz hozzáfér: Adatkezelő vezetője, oktatók, vizsgáztatók

### **● Cél 2.: jelentkezés/kapcsolatfelvétel elektronikus úton**

- Jogalap: az érintett kifejezett hozzájárulása

- Mód: elektronikusan
  - Feldolgozott adat: név, e-mail cím, gj. kategória, telefonszám
  - az adatokhoz hozzáfér: Adatkezelő vezetője
- **Cél 3: szerződés kötés a képzésben és/vagy a vizsgáztatásban résztvevővel**
  - Jogalap: szerződés teljesítése és jogszabályi megfelelés (GDPR 6. cikk (1) bek. b. és c. pont; Ptk 3:80 § i. pont)
  - Mód: papír alapon és elektronikusan
  - Kezelt adat: név, adószám, telefonszám, e-mail cím, szakoktató személyigazolványa és lakcímgazolványa, vezetői engedély, jármű-biztosítás, T-vizsga igazolás, szakoktatói oklevél bizonyítvány, alvállalkozói szerződés, szakoktatói azonosító szám, rendelkezésre bocsátási szerződés
  - az adatokhoz hozzáfér: Adatkezelő vezetője, szerződő partner, ellenőrző hatóság képviselője
  - Az adatkezelés ideje: a szerződés lezárását/lejártaát követő 5 év, pénzügyi vonatkozásaiban 8 év
- **Cél 4: vizsgáztatás**
  - Jogalap: jogszabályi kötelezettség teljesítése (24/2005. IV.-21.GKM-rendelet, 179/2011. (IX. 2.) Korm. rendelet a közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának általános szabályairól)
  - Mód: papír alapon és elektronikusan
  - Kezelt adat: az érintett név, adószám, telefonszám, e-mail cím, szakoktató személyigazolványa és lakcímgazolványa, vezetői engedély, jármű-biztosítás, T-vizsga igazolás, szakoktatói oklevél bizonyítvány, alvállalkozói szerződés, szakoktatói azonosító szám, rendelkezésre bocsátási szerződés
  - az adatokhoz hozzáfér: Adatkezelő vezetője, szerződéses partnerei (oktató, vizsgabiztos), hatósági ellenőrzést végző személy
- **Cél 5: panaszkezelés**
  - Jogalap: jogszabályi megfelelés (GDPR 6. cikk (1) b. és c. pont, valamint Fgytv. 17/A §. (5) bek. és a 249/2004. Korm. rendelet 4. § (1) bek.)
  - Mód: papír alapon és elektronikusan
  - Kezelt adat: név, lakcím, telefonszám, e-mail cím
  - az adatokhoz hozzáfér: Adatkezelő vezetője, esetleg Adatkezelő ügyvédje
- **Cél 6: számlázás**
  - Jogalap: jogszabályi megfelelés (2000. évi C. tv; 2017. évi CL. tv)
  - Mód: papír alapon és elektronikusan
  - Kezelt adat: név, lakcím/telephely, adóazonosító jel/adószám,
  - az adatokhoz hozzáfér: Adatkezelő vezetője, NAV

## 9. Adatok átadása, továbbítása, hozzáférés

Adatkezelő esetenként tevékenységéhez kapcsolódóan személyes adatokat továbbít harmadik személy részére. Az adatok továbbítása papír alapon és elektronikusan is történhet, mindkét esetben gondoskodva arról, hogy kizárólag a címzett részére legyen hozzáférhető az adat.

Adatkezelő Magyarországon kívülre személyes adatokat nem továbbít.

Elektronikus adatküldés esetén egyedi jelszóval ellátott, vírusvédett, kizárólag Adatkezelő tevékenységi körében használt számítógépről kerülnek elküldésre az adatok. Papír alapú adatok továbbítása személyes átadással vagy postai úton, ajánlott levélben történik a címzett részére.

Adatkezelőtől – „szerződések teljesítése” vagy „jogsabályi megfelelés” joggalappal - adatátadás történik az alábbi, e tekintetben többnyire *adatfeldolgozóként* működő partnerek felé:

a.) Felnötképzési Adatszolgáltatási Rendszer:

- elérhetősége: [www.far.nive.hu](http://www.far.nive.hu)
- továbbított adat: családi és utóneve; születési családi és utóneve; születési helye és ideje; anyja születési családi és utóneve, e-mail cím, adóazonosító jel, neme, legmagasabb iskolai végzettsége, befejezte-e a képzést.
- továbbítás ideje és módja: képzésenként, elektronikusan

b.) Adóhatóság (NAV):

- elérhetősége: Nyíregyháza, Szabadság tér 7-8.; tel: +36 (42) 503-200
- továbbított adat: név, lakcím, adóazonosító jel, adószám
- továbbítás ideje és módja: esetenként, elektronikusan

c.) KAV (Közlekedési Alkalmassági és Vizsgaközpont):

- elérhetősége: 1033 Budapest, Polgár utca 8-10.; tel: +36-1-814-1800
- továbbított adat: név, születési név, anya neve, születési hely és idő, állampolgárság, lakcím, értesítési cím, telefonszám, e-mail cím, számlázási név, számlázási cím, személyazonosító okmány adatai, járművezetői igazolvány adatai, vezetői engedély adatai, nyilatkozat alapfokú iskolai végzettségről, felmentést igazoló okmány adatai, egészségügyi alkalmasságának adatai, korlátozások, járművezetéstől eltiltásának adatai, okmányai visszavonásának adatai, utánképzési kötelezettségére vonatkozó adatai, vezetési jártasság igazolására vonatkozó adatai, tanfolyammentes vizsgára kötelezésének adatai, kényszergyógyítás vagy kényszergyógykezelés ténye, soron kívüli egészségi alkalmassági igazolás adatai, rendkívüli pályalkalmassági vizsgálatának adatai, gondviselő neve, gondviselő telefonszáma, gondviselő email címe, a tanuló azonosítója , szakoktatói igazolvány adatai: név, sorszám, kiadás dátuma oktató jármű rendszáma, a szakoktató neve és azonosító száma, adatkezelő szabadszöveges megjegyzései, a gyakorlatot képzőszerv neve és azonosítója. Ezen kívül: iktatószáma és a tanuló mikor vezetett

A vizsgához kapcsolódó adatok: tanuló neve, iktatószáma, születési idő, a tanuló azonosító száma, milyen kategóriára megy, az oktatóról a neve, a képzési azonosítója, a gk. rendszáma és a gyakorlati képzőszerv (iskola) száma

- adattovábbítás ideje: havonta és képzésenként, papír alapon és elektronikusan, közvetlenül az E-Titan rendszerbe történő feltöltéssel, egyedi jelszavas védelemmel

d.) ITM (Innovációs és Technológiai Minisztérium):

- elérhetősége: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.; tel: +36-1-795-1700
- továbbított adat: név, vezetői engedély száma, lejárata, lakcímváltozás bejelentés
- továbbítás ideje és módja: képzésenként, elektronikusan

e.) E-Educatio Információtechnológia Zrt. (e-learning képzés)

- Program neve: e-Titán Elektronikus Oktatórendszer, eduKRESZ e-learning tananyag

- elérhetősége: [info@e-educatio.hu](mailto:info@e-educatio.hu) ; tel: +36 (1) 577 0222
  - továbbított adat: név, e-mail cím
  - továbbítás ideje és módja: képzésenként, elektronikusan
- f.) **XXXXXXXXXXXXX** (weboldal kezelés)
- elérhetősége: **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** ; tel: **+36XXXXXXXXXXXX**
  - adathozzáférés: a weboldalon megjelenő képek, kapcsolódó adatok
  - hozzáférés időtartama: szerződés szerint, titoktartási kötelezettség mellett

Adatkezelőnek e Tájékoztatóban ismertett adatvédelmi célú intézkedéseit és elvárásait megbízott partnerei, szolgáltatói ismerik, és magukra nézve kötelezőnek tartva, saját eszközeikkel is védik az Adatkezelőtől feldolgozásra kapott személyes adatokat.

## 10. Az érintetteket megillető jogok

**A tájékoztatáshoz való jog:** Érintett az adatkezelés időtartamán belül tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől a személyes adatai kezeléséről. Az Adatkezelő a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 30 napon belül írásban, közérthető formában tájékoztatja az Érintettet a kezelt adatokról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, továbbá – amennyiben az adatok továbbítására is sor került – arról, hogy kik, és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat.

**Az adatok helyesbítéséhez való jog:** Érintett az adatkezelés időtartamán belül kérheti, hogy az Adatkezelő a személyes adatait helyesbítse. A kérésének az Adatkezelő 15 napon belül eleget tesz.

**Az adatok törléséhez való jog („az elfeledtetéshez való jog”):** Érintettnek lehetősége van a személyes adatainak törlését kémi, amelynek az Adatkezelő legkésőbb 15 napon belül eleget tesz. A törlés joga nem terjed ki arra, ha az Adatkezelőt törvény kötelezi az adatok további tárolására, illetve arra az eset-re sem, ha az Infotv. 6. § (5) bekezdésével összhangban az Adatkezelő jogosult a személyes adatok további kezelésére (így például a számlázással összefüggésben).

**Az adatok zárolásához való jog:** Az Érintett kérheti, hogy az Adatkezelő zárolja a személyes adatot, ha az adatok végleges törlése sértené az érintett jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll a cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

**Adathordozhatósághoz való jog:** E joga alapján az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat géppel olvasható formátumban megkapja és ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta. Az interneten megvalósuló adatkezelések kapcsán nem elegendő a törléshez való jogot biztosítani, hiszen az adatok nem csak egy adat-kezelőnél rögzülnek, hanem sok más adathordozón is, ezentúl a keresőmotorok a korábban tárolt verziókat is elérhetővé teszik. Az új általános adatvédelmi rendelet szabályai értelmében az internet sajátosságaira tekintettel azt is lehetővé tesszük, hogy az adatalany az adatok minden lehetséges elérési pontján töröltethesse azokat, hiszen csak ez vezet el a tényleges joggyakorláshoz.

**A tiltakozás joga:** Az Adatkezelő a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről írásban tájékoztatást ad. Ha az adatkezelő az érintett helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 30 napon belül írásban vagy az érintett

hozzájárulásával elektronikus úton közli a helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait.

## **11. Adatkezelésre vonatkozó egyéb rendelkezések**

### **Az adatkezelés megszűnése**

Adatkezelő töröl minden olyan személyes adatot,

- melynek kezelése esetében az adatkezelési cél megszűnt, vagy
- melynek kezeléséhez az érintett hozzájárulása nem áll rendelkezésre,
- melynek kezeléséhez való jogot az érintett visszavonta, vagy az adatkezelést megtiltotta, vagy
- melynek kezeléséhez nincs törvényi jogalap.

Törlés helyett Adatkezelő zárolja a személyes adatot, ha az érintett ezt kéri, vagy ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az érintett jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adatot kizárólag addig kezeli, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

### **Az érintett tiltakozásának kezelésére vonatkozó eljárási szabály**

Adatkezelő a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt a kérelemmel egyező bizonyításra alkalmas alakszerűséggel (pl. írásban, elektronikus levélben, telefonon, rögzített beszélgetéssel) tájékoztatja.

Ha Adatkezelő az érintett tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – azonnal megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

Ha az érintett az Adatkezelő döntésével nem ért egyet, illetve, ha Adatkezelő a 15 napos határidőt elmulasztja, az érintett - a döntés közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított 30 napon belül – a bírósághoz vagy az Adatvédelmi hatósághoz (NAIH) fordulhat.

A Hatóság az érintetti jogok érvényre juttatását formalevelek kibocsátása útján segíti elő:  
<https://naih.hu/panaszuegyintezes-rendje.html>

Panaszbejelentés: NAIH 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11,  
E-mail cím: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)  
tel.: +36 (1) 391-1400  
URL: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)

## **12. Adatbiztonság és megőrzési idő**

Adatkezelő az érintettek személyes adatait elektronikusan kizárólag a vállalkozásban használt számítógépén tárolja, mely elektronikus és fizikai védelemmel is el van látva. A központi szervek (ITM,



KAV, E-edukáció Zrt) felé jelentett adatok tekintetében tényleges adatküldés nem történik (kizárólag adatátadás a címzett által kezelt adatbázisba), minden ehhez kapcsolódó információ egyedi jelszavas betöltéssel, közvetlenül az adatkezelők szerverein tárolódik. Ily' módon megakadályozva a jogosulatlan hozzáférés, adatmódosítás, továbbítás, törlés vagy megsemmisítés lehetőségét, ideértve a véletlen megsemmisülést, sérülést és a technikai változtatásából eredő hozzáférhetetlenség elkerülését is.

A papír alapú adattárolás minden esetben zárt helyiségben, zárt szekrényben valósul meg, illetéktelenek által hozzá nem férhető módon. Különlegesen érzékeny (egészségügyi) adatokat Adatkezelő senkitől nem vesz át és nem tárol.

#### **A megőrzés időtartama:**

- A szerződések teljesítése és a jogszabályi megfelelés, mint jogalap esetén az adatok megőrzésének ideje a szerződés (vagy egyéb jogviszony) megszűnését követő 5 év
- A pénzügyi/számviteli kötelezettségek teljesítéséhez kapcsolódó személyes adatok megőrzési ideje: 8 év
- Az érintett kifejezett hozzájárulása esetén az adatkezelés tartama a hozzájárulás visszavonásáig, de legfeljebb 5 évig

### **13. Adatvédelmi incidens és kezelése**

Adatvédelmi incidens: minden olyan tevékenység, beavatkozás vagy mulasztás, mely személyes adat jogellenes kezelését vagy feldolgozását, így különösen jogosulatlan hozzáférést, megváltoztatást, továbbítást, nyilvánosságra hozatalt, törlést vagy megsemmisítést, valamint véletlen megsemmisülést és sérülést tesz lehetővé.

Aki ilyen észlel Adatkezelő tevékenysége kapcsán, jelezze részére a következő email címen: [autosiskola.feher@gmail.com](mailto:autosiskola.feher@gmail.com) vagy telefonon: +3670 6330 677

Adatkezelő rögzíti a bejelentést és haladéktalanul megkezdi a kivizsgálását. Amennyiben az adatvédelmi incidens informatikai rendszert érintően következett be, akkor tájékoztatja az érintett adatbázisok üzemeltetéséért felelős szolgáltatókat.

A bejelentés megvizsgálása és az incidens kezelése érdekében Adatkezelő minden olyan információt begyűjt, ami szükséges lehet annak azonosítására, az esetleges károk csökkentésére és az elhárítás érdekében hozandó további intézkedések kialakítására. A lehetőségek szerint rögzíti

- a.) az incidens bekövetkezésének időpontját és helyét,
- b.) az incidens leírását, körülményeit, hatásait,
- c.) az incidens során kompromittálódott adatok körét, számosságát,
- d.) a kompromittálódott adatokkal érintett személyek körét

Mindezekon túlmenően Adatkezelő 72 órán belül bejelentést tesz a Hatóság felé.

**Adatvédelmi tisztviselő:** Adatkezelő fő tevékenységéhez kapcsolódóan nem kezel nagy mennyiségű és/vagy különösen érzékenynek minősíthető személyes adatot, hatósági szervnek nem minősül, ezért adatvédelmi tisztviselő megbízását, foglalkoztatását nem tartja indokoltnak, amire a hatályos jogi szabályozás sem kötelezi.

**Megjegyzés:** Adatkezelő fenntartja magának a jogot arra vonatkozóan, hogy jelen Adatkezelési tájékoztatót folyamatosan frissítse, ennek során a benne részletezett információkat - a jogszabályi

változásokat követve - egyoldalúan módosítsa. Az esetleges módosítás Adatkezelőnél és a weboldalon is elérhető.

**Nyíregyháza, 2021. szeptember**

**Fehér Autósiskola Bt.**